



Fondazione Zaccheo Onlus

(allegato 1)

CONTRATTO D'INGRESSO

Tra

La CSS Fondazione Zaccheo Onlus via ferrini 9/11 21017 Samarate (VA) gestita da Fondazione Zaccheo Onlus iscritta nel Registro delle Persone Giuridiche della Prefettura / Camera commercio con sede legale in Samarate , via FERRINI 9/11 in persona del Legale Rappresentante Sig.ra DI Bari Rita domiciliato per la carica ove sopra, di seguito per brevità indicato come Ente;

e

il/la Sig./Sig.ra, c.f., nato/a

il, residente a..... in via, in qualità di

di seguito per brevità indicato come Ospite;

e/o

(da compilare solo se l'obbligazione economica è assunta in via solidale da un terzo e dall'ospite)

il/la Sig./Sig.ra, c.f., nato/a

il, residente a in via, in qualità di

dell'Ospite della CSS di seguito indicato per brevità comeTerzo”;

e/o

(da compilare in caso di tutela / curatela / amministrazione di sostegno)

il/la Sig./Sig.ra....., c.f., nato/a

il, residente a in via, in qualità di tutore / curatore /

amministratore di sostegno dell'Ospite della CSS, di seguito indicato per brevità come “tutore / curatore / amministratore di sostegno”;

si conviene e si stipula quanto segue:

1. A seguito dell'accettazione della domanda presentata unitamente alla documentazione clinica in data, con il presente atto il sottoscritto/a Ospite chiede per sé il ricovero presso la CSS (da compilare solo se c'è un terzo coobbligato in via solidale:) dichiarando che:

- l'obbligazione economica viene assunta in via solidale dal Terzo che sottoscrive il presente

contratto di ingresso per accettazione e assunzione solidale delle correlative obbligazioni;

- e/o il tutore / curatore / amministratore di sostegno chiede in nome e per conto dell'Ospite l'ingresso presso la CSS in conformità al provvedimento del Tribunale di che si allega al presente contratto quale parte integrante dello stesso;

che è fissato in data/...../.....

L'Ente ha verificato al momento dell'ingresso che l'Ospite ha le caratteristiche e manifesta le condizioni di bisogno previste per le Comunità socio-sanitarie, assicurando per l'inserimento in struttura che la presa in carico avviene secondo criteri di appropriatezza, favorendo la continuità assistenziale e precisando che eventuali situazioni complesse saranno comunicate alla ATS o al Comune.

FONDAZIONE ZACCHEO ONLUS

Via Ferrini, 9/11 SAN MACARIO di SAMARATE (VA) 21017

tel. e fax 0331-236702 CF: 91028310125

PARTITA IVA 02105760025

E-mail: info@fondazionezaccheo.it



Fondazione Zaccheo Onlus

2. L'Ospite e/o il Terzo si obbliga / obbligano al pagamento della retta di ricovero in bonifico bancario entro il quinto giorno del mese in corso. L'Ospite e/o il Terzo dichiara / dichiarano di farsi carico inoltre delle eventuali spese sanitarie non comprese nella retta giornaliera (acquisto farmaci come da scheda terapia, visite specialistiche ed esami non riconosciuti dal SSR) e delle spese personali (abbigliamento, generi voluttuari).

3. L'Ospite e/o il Terzo si impegna / impegnano altresì:

- ✓ al rispetto del regolamento di ospitalità che è compreso nella Carta dei Servizi.
- ✓ Al risarcimento di eventuali danni causati dall'ospite non essendo applicata alcuna cauzione

4. L'Ospite e/o il Terzo prende / prendono atto del fatto che nel corso del ricovero la retta possa subire delle variazioni. L'Ente si riserva la facoltà di aumentare la retta sulla base dell'aumento dell'indice ISTAT, dei maggiori oneri derivanti dagli aumenti contrattuali del personale, dei maggiori oneri derivanti dagli adeguamenti a normative nazionali e regionali. Dette variazioni devono essere comunicate per iscritto, ai sensi del successivo art. 11, all'Ospite e/o al Terzo per iscritto almeno 45 giorni prima dell'applicazione delle nuove tariffe, dando quindi allo stesso la facoltà di recedere dal presente contratto nei termini di cui all'art. 8.

5. La retta giornaliera a carico dell'Ospite e/o del Terzo è di Euroal giorno al netto del contributo sanitario regionale con pagamento mensile e con l'applicazione del bollo previsto dalla normativa vigente in materia. La quota, se necessario, verrà ripartita tra ospite e Comune come da impegno di spesa previsto.

Nella retta sono inclusi i seguenti servizi: vedi CARTA DEI SERVIZI

Nella retta sono esclusi i seguenti servizi che si riportano di seguito con i relativi costi: VEDI CARTA DEI SERVIZI

Le variazioni dei suddetti costi devono essere comunicate per iscritto ai sensi del successivo art. 11.

Le assenze temporanee diverse dai ricoveri ospedalieri dell'ospite sono disciplinate come segue: vedi regolamento e carta dei servizi.

A fronte del pagamento della retta l'Ente si impegna, ai sensi della normativa vigente, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

- alla stipula e al mantenimento dell'assicurazione per la responsabilità civile conforme alla normativa vigente nazionale e regionale;
- al rispetto della privacy dell'ospite ai sensi del GDPR 679/2016 s.m.i. ;
- alla predisposizione e aggiornamento della documentazione sanitaria e socio sanitaria;
- alla diffusione della carta dei servizi.

Ai sensi dell'art. 1783-1786 c.c. l'Ente risponde:

- 1) quando le cose dell'ospite gli sono state consegnate in custodia;
- 2) quando ha rifiutato di ricevere in custodia cose che aveva, ai sensi degli artt. 1783-1786 c.c., l'obbligo di accettare.

FONDAZIONE ZACCHEO ONLUS

Via Ferrini, 9/11 SAN MACARIO di SAMARATE (VA) 21017

tel. e fax 0331-236702 CF: 91028310125

PARTITA IVA 02105760025

E-mail: info@fondazionezaccheo.it



Fondazione Zaccheo Onlus

L'Ente ha l'obbligo di accettare le carte-valori, il denaro contante e gli oggetti di valore che può rifiutarsi di ricevere soltanto se si tratti di oggetti pericolosi o che, tenuto conto dell'importanza e delle condizioni di gestione della CSS, abbiano valore eccessivo o natura ingombrante. L'Ente può esigere che la cosa consegnatagli sia contenuta in un involucro chiuso o sigillato.

L'Ente si impegna, in conformità alla normativa nazionale e regionale vigente, a rilasciare la certificazione della retta ai fini fiscali, per i servizi che prevedono la compartecipazione al costo da parte dell'utente, entro i tempi utili per la presentazione della dichiarazione dei redditi.

L'Ente si impegna, altresì, ad assolvere a tutti gli obblighi che, a prescindere dal richiamo nel presente contratto, derivino dalla L.R. 3/2008 s.m.i. e/o dalla normativa vigente.

6. Il pagamento della retta mensile dovrà avvenire entro e non oltre il 5° giorno del mese in corso, tramite BONIFICO BANCARIO. Ogni altra modalità di pagamento diversa da quelle ordinarie predette deve essere concordata con l'Ente.

7. In caso di mancato pagamento nei termini stabiliti sopra, l'Ente si riserva di richiedere gli interessi di ritardato pagamento nella misura della normativa vigente e comunque, in caso di mancato pagamento entro 30 giorni dalla scadenza, l'Ente ha il diritto di risolvere il contratto in corso e l'Ospite ha l'obbligo di lasciare la Comunità entro la fine del mese in corso, fatto salvo il diritto dell'Ente eventualmente di agire presso le competenti sedi per il recupero dei crediti stessi.

Qualora l'ospite venga dimesso per ritardato o mancato pagamento, in ottemperanza alla normativa vigente, l'Ente si attiva affinché le dimissioni avvengano in forma assistita dal Comune o dalla ATS.

8. Qualora l'Ospite e/o il Terzo intenda / intendano recedere dal presente contratto, dovrà /dovranno dare preavviso all'Ente con comunicazione scritta almeno 30 giorni prima della data determinata ed entro il medesimo termine l'Ospite deve lasciare la CSS. Il mancato rispetto del termine di preavviso comporta il pagamento della retta per l'intero mese successivo.

In caso di decesso la retta viene calcolata come segue: i familiari/ il tutore/ l'amministratore si impegnano a pagare la retta fino al 5 giorno successivo al decesso. L'ente si impegna a restituire le somme già versate entro la fine del mese in corso.

Resta fermo l'obbligo da parte dell'Ospite e/o del Terzo di corrispondere le eventuali rette arretrate e maturate fino alla data indicata nella disdetta come termine del ricovero o, in caso di ritardo nell'allontanamento dell'Ospite, fino al giorno della dimissione dello stesso.

9. L'Ente ha facoltà di recedere dal presente contratto e di dimettere l'Ospite qualora si riscontrasse un atteggiamento che arrechi pregiudizio o grave disturbo agli altri ospiti e alla Struttura o si renda responsabile di reati contro l'incolumità della persona/ o per variazioni delle condizioni di salute dell'ospite che lo rendessero non più idoneo alla struttura.

10. Il calcolo della retta decorre dalla data di ingresso dell'Ospite in CSS e fa fede quella riportata nel fascicolo socio assistenziale e nel presente contratto.

FONDAZIONE ZACCHEO ONLUS

Via Ferrini, 9/11 SAN MACARIO di SAMARATE (VA) 21017

tel. e fax 0331-236702 CF: 91028310125

PARTITA IVA 02105760025

E-mail: info@fondazionezaccheo.it



Fondazione Zaccheo Onlus

11. Eventuali modifiche al presente contratto hanno efficacia solo ove apportate per iscritto e sottoscritte da entrambe le parti. Resta inteso che eventuali modifiche alla normativa vigente devono intendersi automaticamente recepite dal presente contratto.

12. Il presente contratto ha durata a tempo indeterminato e non può essere ceduto dalle parti. E' previsto un mese di prova per valutare l'idoneità dell'ospite con l'organizzazione e gli altri ospiti presenti in struttura.

Ai fini di una eventuale integrazione della retta a carico delle persone tenute agli alimenti si riporta l'art.433 del Codice Civile: *"All'obbligo di prestare gli alimenti sono tenuti:*

- *il coniuge,*
- *i figli legittimi o legittimati o naturali o adottivi e, in loro mancanza i discendenti prossimi, anche naturali,*
- *i genitori,*
- *i fratelli e le sorelle,*

13. In caso di controversie sul contenuto, sulla esecuzione e sull'eventuale risoluzione del presente contratto, ivi compresi i rapporti di natura economica, è competente il Foro di Busto Arsizio.

14. La Fondazione Zaccheo, in merito all'emergenza pandemica, pur avendo adottato tutte le misure necessarie ed indicate dalle normative vigenti al momento della sottoscrizione del contratto (quali ad esempio: l'effettuazione dello screening di ingresso come da prescrizioni e protocolli, uso dei DPI, adozione e aggiornamento del Piano organizzativo pandemico e dei protocolli di sicurezza, ...), garantisce la buona organizzazione, ma non può escludere il rischio di contagio, in relazione alle conoscenze tecnico scientifiche attuali. All'interno della Fondazione Zaccheo sono ospitati soggetti affetti da disabilità di varia natura o con altre problematiche di salute, che sono da considerarsi soggetti fragili e potenzialmente a maggior rischio di evoluzione grave se colpiti da malattie, comprese eventuali emergenze pandemiche.

Consapevole delle responsabilità penali, nel caso di dichiarazioni mendaci di cui all'Art 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n 445, in relazione al contratto d'ingresso firmato in data odierna,

Dichiara che

L'ospite ha effettuato 24/48 ore prima dell'ingresso un test antigenico con esito negativo da presentare al momento dell'ingresso.

L'ospite non presenta alcuna sintomatologia riferibile all'eventuale pandemia in corso.

FONDAZIONE ZACCHEO ONLUS

Via Ferrini, 9/11 SAN MACARIO di SAMARATE (VA) 21017

tel. e fax 0331-236702 CF: 91028310125

PARTITA IVA 02105760025

E-mail: info@fondazionezaccheo.it



Fondazione Zaccheo Onlus

Allegati al presente contratto: Carta dei Servizi con relativi allegati

Letto, confermato, sottoscritto in duplice originale

....., lì

L'Ospite _____

Il Terzo _____

Il tutore/curatore/AdS in nome e per conto dell'Ospite _____

L'Ente _____

Le clausole indicate ai n. 2,3,4,5,6,7,8,9,11,12,13 del presente atto devono intendersi conosciute ed espressamente approvate per iscritto dalle parti, ai sensi dell'art. 1341, comma 2 del c.c.

....., lì

L'Ospite _____

Il Terzo _____

Il tutore / curatore / Ads in nome e per conto dell'Ospite _____

L'Ente _____